Verejný obstarávateľ: **Mesto Poprad**
Sídlo: Nábrežie Jána Pavla II. 2802/3, 058 42 Poprad

Bežný postup pre podlimitné zákazky podľa § 112 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Súťažné podklady

"Parkovisko na cintoríne v Poprade - Veľkej"

V Poprade dňa 12.07.2022

.....

Ing. Kristína Horáková v.r.
vedúca odboru výstavby
zodpovedná za opis predmetu zákazky

.....

Mgr. Alena Uhrinová v.r.
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Dorozumievanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Obsah ponuky

Časť V Predkladanie ponuky

Časť VI. Vyhodnotenie ponuky

Časť VII. Dôvernosť a etiketa vo verejnom obstarávaní

Časť VIII. Prijatie ponuky

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá hodnotenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

- Príloha č. 1 - Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 2 - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov
- Príloha č. 3 - Návrh zmluvy o dielo
- Príloha č. 4 - Zoznam známych subdodávateľov
- Príloha č. 5 - Výkaz výmer
- Príloha č. 6 - Projektová dokumentácia stavby

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ

Názov organizácie: Mesto Poprad
Adresa organizácie: Nábrežie Jána Pavla II. 2802/3, 058 42 Poprad
IČO: 00326470
Web organizácie (URL): www.poprad.sk
Kontaktná osoba: Mgr. Alena Uhrinová, Ing. Monika Rontová
Telefón: +421 52 7167259, +421 52 7167279
E-mail: alena.uhrinova@msupoprad.sk, monika.rontova@msupoprad.sk

2.Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: **Parkovisko na cintoríne v Poprade - Veľkej**
2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 45223300-9 Stavebné práce na stavbe parkovísk
Doplňujúce predmety:
2.3 V zmysle § 3 ods. 5 zákona (ďalej aj zákon o verejnom obstarávaní) sa týmto obstarávaním zadáva civilná zákazka (ďalej len zákazka).
2.4 Predmet zákazky: Predmetom zákazky je zriadenie parkoviska pre osobné autá, úprava existujúcich súvisiacich plôch pre peších a doplnenie nových plôch, zároveň vytvorenie nového vstupu na cintorín. Súčasťou navrhovaných plôch bude aj plocha na ktorej budú umiestnené kontajnery na triedený odpad.

Rozsah stavby:

- **SO 01 PARKOVISKO, SPEVNENÉ PLOCHY A OPLOTENIE**
  - **časť SO 01.1 PARKOVISKO A SPEVNENÉ PLOCHY**
  - **časť SO 01.2 OPLOTENIE**
- **SO 02 ODVODNENIE PARKOVISKA A SPEVNENÝCH PLÔCH**
- **SO 03 OSVETLENIE SPEVNENÝCH PLÔCH**
- **SO 04 SADOVNÍCKE**

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B.1 Opis predmetu zákazky".

3. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky je rozdelený na časti : nie .
Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: Neaplikuje sa

4. Variantné riešenie

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, na túto ponuku sa nebude prihliadať a takéto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia ponúk.

5. Pôvod predmetu zákazky

Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskej únie, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

6.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Poprad, ul. Fraňa Kráľa, k.ú. Veľká na pozemkoch parc. č. KN – C 1830/6, 1830/10 a parc. č. KN-E 7623/3, 7840/2, 7630/2, 7631/1

6.2 Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky je maximálne 60 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska.

7. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude spolufinancovaný z fondov EÚ: nie

8. Zmluva

8.1 Výsledkom tejto súťaže bude Zmluva o dielo (ďalej len „Zmluva") v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v Zmluve, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov. Uchádzač je povinný akceptovať znenie navrhnutých obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.10.2022.

9.3 V prípade uplatnenia revíznych postupov v zmysle § 163 a nasl. zákona alebo iných okolností, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie zábezpeky, predĺžená lehota viazanosti ponúk nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

9.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

9.5 Mesto Poprad si vyhradzuje právo uzavrieť Zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na **https://obstaravanie.eranet.sk/** (ďalej len „ ERANET).

10.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: **https://obstaravanie.eranet.sk/**.

10.2.1. Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: https://obstaravanie.eranet.sk/#/tenders. O záujemcoch, ktorí si prevezmú súťažné podklady bez prihlásenia verejný obstarávateľ nemá evidenciu - o zverejnení doplňujúcich informácií a vysvetlení nebudú informovaní. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby si súťažné podklady stiahli až po zaregistrovaní a prihlásení sa do systému.

10.3 Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.

10.4 Za **moment doručenia** elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

10.5 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, t.j. podaných faxom alebo e-mailom, verejný obstarávateľ nebude na takúto formu komunikácie prihliadať.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

11.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 10.
11.2 Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém ERANET.
11.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10 a 11.1, sa oznámi podľa bodu 10 bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
11.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: https://obstaravanie.eranet.sk/ v časti Verejný profil, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

12.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.
12.2 V prípade požiadavky o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu záujemcovia dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikácie uvedenej v bode 10 týchto súťažných podkladov.

Časť III.
Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

13.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
13.2. Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.
13.3. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.
13.4. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
13.5. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.
13.6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v dvoch vyhotoveniach:

13.6.1. Predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje!
13.6.2 Uchádzačom predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu s tým, že **nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov** . Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní **zverejní vo svojom profile!**

14. Jazyk ponuky

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

15.1. Uchádzačom navrhované zmluvné ceny za požadovaný predmet zákazky budú vyjadrené v európskych menových jednotkách (ďalej len EUR) a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Zmluvné ceny nesmú byť viazané na inú menu alebo parameter.

15.2. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

15.3. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzač musí vyplniť príslušnú tabuľku Návrh na plnenie kritérií tak, aby požadovaná cenová položka mala uvedenú číselnú hodnotu.

15.4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH"), t.j. zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba"), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

15.5. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, ako aj všetky ostatné ceny, ktoré sú v týchto súťažných podkladoch požadované uvádzať bez DPH ako celkovú konečnú cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

15.6. Uchádzač v časti ponuky určenej pre návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedie konečné zmluvné ceny bez možnosti ich prípadnej úpravy okrem zmien uvedených v bode 28 týchto súťažných podkladov.

15.7. Všetky ceny uvádzané v ponuke uchádzača sú navrhovanými zmluvnými cenami a musia byť vypracované presne podľa časti A3. Kritériá hodnotenia týchto súťažných podkladov.

15.8. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

16. Zábezpeka ponuky

16.1. Zábezpeka sa vyžaduje: Nie

Časť IV.
Obsah ponuky

17. Obsah ponuky

17.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku vyhotovenú podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov, ktorá musí obsahovať:

P.č.	Požiadavka na ponuku
1.	Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke. (Príloha č. 1 SP)

P.č.	Požiadavka na ponuku
2.	V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
3.	V prípade, ak prostredníctvom systému ERANET predkladá ponuku iná osoba ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre túto osobu realizovať úkony v rámci procesu verejného obstarávania prostredníctvom systému ERANET.
4.	Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
5.	V prípade, ak ponuku podáva skupina dodávateľov, uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (Príloha č. 2 SP)
6.	Návrh na plnenie kritéria (tabuľka v systéme ERANET)
7.	Návrh Zmluvy o dielo v jednom vyhotovení. Návrh Zmluvy o dielo musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy o dielo sa predkladá s prílohami a doplnenými údajmi vyznačenými v Zmluve o dielo. Uchádzač predloží návrh zmluvy aj v editovateľnej podobe. (Príloha č. 3 SP)
8.	Ocenený výkaz výmer (Príloha č. 5 SP)

17.2. Uchádzač berie na vedomie, že v prípade ak sa stane úspešným, elektronická podoba ponuky vypracovaná podľa bodu 13.6.2 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy), zverejnená na profile verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Časť V.
Predkladanie ponuky

18. Náklady na ponuku

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

19.1. Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť vedúceho člena (ďalej aj „lídra") skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc lídrovi skupiny, ktorý bude konať v mene ostatných členov skupiny v rámci tejto súťaže ako napr. prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a

predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

19.2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

20. Predloženie ponuky

20.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému ERANET na webovej stránke uvedenej v bode 22.2 tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1. tejto časti súťažných podkladov.

20.2. Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registrovaní a prihlásení do systému ERANET na webovej adrese uvedenej v bode 22.2.

20.3. Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.

20.4. Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1.

21. Označenie elektronickej ponuky

21.1. Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém ERANET priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

22.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil nasledovne: **03.08.2022 10:00.**

22.2. Ponuky uchádzačov je potrebné odoslať v lehote na predkladanie ponúk na adrese **https://obstaravanie.eranet.sk/**.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

23.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky v systéme ERANET.

Časť VI.
Vyhodnotenie ponuky

24. Otváranie ponúk

24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v jednej fáze.

24.2. Otváranie ponúk sa uskutoční **03.08.2022 11:00.**

24.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť elektronickej ponuky a následne otvorí ponuku.

24.4 Otváranie ponúk je verejné a bude prebiehať výlučne elektronickou formou, prostredníctvom funkcionality systému ERANET. Uchádzači, ktorí podali ponuku v lehote na predkladanie ponúk budú mať v systéme ERANET v rámci predmetnej zákazky sekciu "Otváranie ponúk", do ktorej vedia vstúpiť 15 min. pred otvorením ponúk. Manuál k otváraniu ponúk sa nachádza na prihlasovacej stránke systému.

25. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

V zmysle § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

26. Oprava chýb

26.1. Zrejmé matematické chyby zistené pri skúmaní ponúk sú:

26.1.1 Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom,

26.1.2 Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,

26.1.3 Iné zrejmé chyby v písaní a počítaní.

26.2. Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmých matematických chýb v ponuke zistených pri jej vyhodnocovaní.

26.3. Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:

26.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmou matematickou chybou.

26.3.2 Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

26.4. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky podľa ustanovení bodu 26.3. týchto súťažných podkladov s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

27. Vyhodnocovanie ponúk

27.1. Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže ponuku, ak nebudú splnené všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže ponuku, ak technické parametre – rozmery, výkonnostné a funkčné charakteristiky uvádzané v ponuke budú nižšie resp. horšie ako ich verejný obstarávateľ požaduje v týchto súťažných podkladoch, ak navrhnuté riešenie v ponuke nebude zabezpečovať požadované funkcie alebo ak nebude obsahovať požadované technické prvky alebo ak v ponuke nebude preukazne dokumentáciou doložené zabezpečenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa.

27.2. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.3. Ak uchádzač na žiadosť komisie nedoručí vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu, predložené vysvetlenie nebude v súlade s požiadavkou komisie, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.

27.4. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a v prípade, ak sa jedná o zákazku, v ktorej je možné podať námietku aj s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

27.5. Úvodné vyhodnocovanie ponúk vykoná komisia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a na základe pravidiel určených v časti A3 týchto súťažných podkladov.

27.6 V zmysle § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

27.7 Rozhodovacie kritérium pre prípad zhody celkovej ceny predmetu zákazky: V prípade, že komisia identifikuje po predbežnom vyhodnotení ponúk na základe najnižšej ceny zhodné návrhy na prvom, druhom alebo treťom predbežnom mieste, komisia vyhodnotí na danom mieste ako lepšiu ponuku toho uchádzača, ktorý predložil **nižšiu cenu bez DPH v položke č. 52 – kód položky 894215113.D – Šachty na komunálny odpad s dodaním a osadením**.

Časť VII.
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

28.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

28.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

28.3. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

29. Revízne postupy

29.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

29.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa. V súlade s §170 ods. 7 námietky nemožno podať pri:

a) zadávaní zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako 800 000 eur,

b) zadávaní podlimitných zákaziek verejným obstarávateľom na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby,

c) zadávaní zákazky s nízkou hodnotou verejným obstarávateľom,

d) postupe zadávania podlimitnej koncesie,

e) zadávaní zákaziek na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby v oblasti obrany a bezpečnosti, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 5 písm. a).

Časť VIII.
Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

30.1 Po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk komisia vyhodnotí u dotknutého uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky v súlade s primeranými ustanoveniami § 55 ods. 1, § 40 a § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

30.2 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:

a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,

b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,

c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3.

31. Uzavretie zmluvy

31.1. Verejný obstarávateľ po uplynutí lehôt stanovených zákonom o verejnom obstarávaní písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie Zmluvy.

31.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

31.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31.5 **Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len ako "RPVS") a nie je zapísaný v RPVS alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS, nie sú zapísaní v RPVS.**

31.6 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v RPVS je

1. prezident Slovenskej republiky,
2. člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda"),
3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
6. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
7. verejný ochranca práv,
8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
9. štátny tajomník,
10. generálny tajomník služobného úradu,
11. prednosta okresného úradu,
12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
13. predseda vyššieho územného celku,

31.7 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v RPVS zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa vyššie uvedeného bodu 1-13.

31.8 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená v lehote podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

31.9 Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie Zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovania výhradne o znížený ceny.

32. Ďalšie informácie

32.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo možnosti zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

32.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a o tejto skutočnosti informuje všetkých uchádzačov.

32.3. Ponuky musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi SR.

32.4. Uchádzači nemajú právo na úhradu nákladov spojených so spracovaním ponúk a s účasťou v tomto verejnom obstarávaní.

32.5. Táto súťaž sa uskutočňuje podľa zákona o verejnom obstarávaní. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa v tomto verejnom obstarávaní riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

32.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní stanovuje pravidlá pre využívanie subdodávateľov nasledovne: Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Verejný obstarávateľ zároveň upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní v prílohe č. 2 Návrhu zmluvy o dielo verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní (s výnimkou dodávateľa/dodávateľov tovaru podľa § 41 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní).

32.7 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov sú uvedené v návrhu Zmluvy.

32.9 Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že osobné údaje bude spracúvať len za účelom účasti uchádzača v predmetnom verejnom obstarávaní a plnenia si zákonných povinností s tým súvisiacimi a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a príslušnými právnymi predpismi EÚ, a to za použitia primeraných technických, organizačných a bezpečnostných opatrení. Spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom sa vykonáva počas trvania vyhlásenej súťaže a na dobu potrebnú k výkonu práv a povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

A.2 Podmienky účasti

33. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia

33.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:
A) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e), že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 pís. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
B) Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f), že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
C) Uchádzač/záujemca zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. V súlade s § 152 ods. 3 bude uznaný aj rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Bude prijatý aj iný rovnocenný doklad predložený záujemcom.
33.2 Splnenie podmienok účasti uvedených v bode 33.1 uchádzač preukazuje podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
33.3 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov vedeným Úradom pre verejné obstarávanie v zmysle § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
33.4 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 33.1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

34. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného alebo ekonomického postavenia

34.1 Neaplikuje sa

35. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

35.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:
A) Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b). Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom bol 1. verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o

plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu A) Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Zo zoznamu uskutočnených prác musí vyplývať, že záujemca v relevantnom období realizoval práce rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky, pričom aspoň jedna musí byť v minimálnej hodnote 300 000 EUR s DPH. Za stavby rovnakého alebo podobného charakteru verejný obstarávateľ považuje výstavby a rekonštrukcie: parkovísk, inžinierske stavby a dopravné stavby.
B) Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g). Ak ide o stavebné práce alebo služby, uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na plnenie Zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.
Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa bodu B) Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Prílohou údajov o osobách musí byť doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho (ktorý bude zodpovedný za riadenie stavebných prác) s odborným zameraním - inžinierske stavby vydaného alebo notifikovaného podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov v platnom znení, alebo ekvivalentný doklad vystavovaný v členských krajinách ES. Osoba, ktorou uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky, sa musí podieľať na realizácii zákazky.

36. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

36.1 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
36.2 Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.
36.3 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 (ak uchádzač predloží JED v ponuke v súlade s podmienkami účasti uchádzačov v zmysle súťažných podkladov a podľa pokynov v samotnom dokumente. - Formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na stránke
ÚVO: https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
Verejný obstarávateľ nevyžaduje predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné. Uchádzač na účely identifikácie dokladu podľa predošlej vety uvedie v ponuke identifikáciu verejného obstarávania v ktorom predložil doklad podľa predošlej vety spolu s presnou identifikáciou časti ponuky v ktorej sa tento doklad nachádza.
36.4 Verejný obstarávateľ je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktorá sa týka technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b), zohľadniť referencie uchádzačov **uvedené v evidencii referencií podľa § 12**, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú **a uchádzač ich v ponuke identifikoval.**
36.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar,

uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
36.5 V prípade, ak uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (ktorých minimálne štandardy sú uvedené vo finančnom vyjadrení) predložením dokladov s finančnými premennými uvedenými v mene inej ako je mena EUR, verejný obstarávateľ použije na prepočet kurz stanovený Európskou centrálnou bankou k poslednému dňu roka, v ktorom bol predmet zmluvy dodaný/ ku ktorému bola účtovná závierka vystavená.
36.6 V prípade, ak uchádzač so sídlom v SR preukazuje splnenie podmienky účasti pre požadované doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f), nie je povinný predkladať citované doklady, pretože verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy v súlade s cit. § 32 ods. 3 podľa osobitného predpisu napr. (portál oversi.gov.sk).
36.7 Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ požiada záujemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

A.3 Kritériá hodnotenia

37. Všeobecné požiadavky na spôsob určenia ceny

37.1 Všetky ceny uvádzané v ponuke musia zodpovedať požiadavkám stanoveným v bode 15 týchto súťažných podkladov.

37.2 Celková cena musí obsahovať všetky ceny t.j. celé náklady požadovaného predmetu obstarávania podľa časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY" v týchto súťažných podkladoch, t.j. súčet/sumár všetkých oceňovaných položiek výkazu výmer, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek tak, aby boli splnené všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY" v týchto súťažných podkladoch vrátane prípadných ostatných nákladov vyplývajúcich z plnenia Zmluvy.

37.3 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania.

37.4 Všetky jednotkové ceny zaokrúhli uchádzač na 2 desatinné miesta.

37.5 Určenie jednotkových cien musí byť jednoznačné a následný výpočet celkovej ceny pre každú položku musí byť vypočítaný z jednotkových cien vynásobením stanovenými množstvami definovanými vo výkaze výmer, bez matematických chýb. Množstvá pre každú položku sú nemenné a musia byť presne také, aké sú uvedené vo výkaze výmer v systéme ERANET.

37.6 Uchádzač vyplní údaje v systéme ERANET v časti "Návrh na plnenie kritérií" a to spôsobom uvedeným v manuáli systému, ktorý je dostupný na prihlasovacej stránke.

38. Kritériá hodnotenia ponúk

38.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil cenu v návrhu na plnenie kritérií za predmet zákazky, ktorá bude zohľadňovať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti „ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY" v týchto súťažných podkladoch formou vyplnenia tabuľky v systéme ERANET.

38.2 Jediným kritériom hodnotenia ponúk je najnižšia **Celková cena za predmet zákazky v euro s DPH**, ktorú musí uchádzač stanoviť a predložiť spôsobom uvedeným v časti „ A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA" týchto súťažných podkladov.

38.3 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého **Celková cena v euro s DPH** určená spôsobom uvedeným v časti „ A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA" týchto súťažných podkladov bude najnižšia, t.j. vo vyhodnotení ponúk sa umiestnil na prvom mieste. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých **Celková cena v euro s DPH** určená spôsobom uvedeným v časti „A.3 KRITÉRIÁ HODNOTENIA" týchto súťažných podkladov bude vyššia ako Celková cena úspešného uchádzača, t.j. v automatizovanom vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako neúspešné.

38.4. Rozhodovacie kritérium pre prípad zhody celkovej ceny za predmet zákazky je uvedené v bode 27.7 súťažných podkladov.

B.1 Opis predmetu zákazky

39. Predmet zákazky

39.1 Predmetom zákazky je zriadenie parkoviska pre osobné autá, úprava existujúcich súvisiacich plôch pre peších a doplnenie nových plôch, zároveň vytvorenie nového vstupu na cintorín. Súčasťou navrhovaných plôch bude aj plocha na ktorej budú umiestnené kontajnery na triedený odpad.

Rozsah stavby:

- **SO 01 PARKOVISKO, SPEVNENÉ PLOCHY A OPLOTENIE**
  - **časť SO 01.1 PARKOVISKO A SPEVNENÉ PLOCHY**
  - **časť SO 01.2 OPLOTENIE**
- **SO 02 ODVODNENIE PARKOVISKA A SPEVNENÝCH PLÔCH**
- **SO 03 OSVETLENIE SPEVNENÝCH PLÔCH**
- **SO 04 SADOVNÍCKE ÚPRAVY**

Nové parkovisko v severovýchodnom cípe cintorína je navrhované s počtom 51 miest. Šírka stojiska je 2,50 m, krajné stojiská majú šírku 2,85 m, čo vyhovuje aj pre vyznačenie státia pre osoby so zdravotným postihnutím, kde je miesto vedľa chodníka o min šírke 1,5 m. Dĺžka všetkých stojísk je 5,0 m.

Plochy parkoviska sú kombináciou asfaltovej komunikácie a dláždených parkovacích miest z dlažby s vegetačnou škárou. Plocha medzi parkovacími státiami je z rovnakej dlažby, doplnená o výsadbu stromov (kryté ochrannými mrežami). Taktiež plochy pre stanovisko kontajnerov budú z bet. dlažby s veget. škárou. Plochy pre peších ktoré priamo nadväzujú na plochy cintorína sú navrhované z betónovej dlažby zhodnej s dlažbou v navrhovanej časti rozšírenia cintorína.

Navrhované stojisko polopodzemných kontajnerov na komunálny odpad a triedený odpad bude slúžiť pre umiestnenie polopodzemných kontajnerov užitočného objemu 5 m^3 pre zber zmiešaného komunálneho odpadu a zber odpadu z plastov a kombinovaných delených kontajnerov z objemových hodnôt 2x 2,4m^3 pre zber odpadu zo skla a 3x 0,5m^3 pre zber BIO odpadu.

Nová časť oplotenia nahradí časť oplotenia pôvodného, ktoré bude demontované v dĺžke cca 140 m. Navrhovaná je kombinácia typového oplotenia zo zváraných panelov (v budúcnosti obrastené hustou zeleňou - živý plot) a atypovej časti oplotenia v mieste vstupu.

Odvodnenie je navrhované priečnymi sklonmi smerom do vpustí a následne do filtračných šácht s vložkou ORL CRC. Nakladanie s dažďovými vodami odvádzanými z pozemkov pozemných komunikácií a parkovísk - vypúšťanie vyčistených vôd na terén a s využitím na zavlažovanie výsadby.

Súčasťou novostavby je aj doplnenie verejného osvetlenia. Pozdĺž parkovacej plochy novej časti parkoviska bude vo vhodných rozstupoch rozmiestnené verejné osvetlenie – vysoké svietidlá svietiace nadol. Pripojenie bude realizované z existujúcich svietidiel v blízkosti stavby.

Úprava terénu a výsadba novej zelene reaguje na nové podmienky v území.

Plochy hustejšej výsadby živého plota vytvoria olemovanie vstupnej brány a nasmerovanie návštevníka cintorína ku vstupu.

Stromy a kríky budú rozmiestnené tak, aby vytvorili ekologický drenážny systém, ktorý využije zachytenú a vyčistenú dažďovú vodu, zároveň výsadba oddelí železničnú trať nielen vizuálne, ale zníži sa aj hlukový vnem od dopravy.

Taktiež v rámci stavby budú umiestnené aj prvky drobnej architektúry.

Riešené územie stavby parkoviska sa nachádza v severovýchodnej časti cintorína v Poprade - Veľkej. Popri riešenom území prechádza obojsmerná cesta III. triedy, č. 3080 so šírkou vozovky cca 6,2 m, z ktorej je plocha dopravne napojená novým vjazdom/výjazdom.

Počas realizačných prác na parkovisku nedôjde ku priamemu obmedzeniu premávky vozidiel na priľahlej ceste III/3080, okrem záverečných prác v mieste pripojenia navrhovaného vjazdu na cestu. Počas príjazdu a odjazdu nákladných vozidiel na stavenisko (cez vstupnú bránu v stavebnom oplotení), môže dôjsť krátkodobo ku obmedzeniu premávky vozidiel na ceste III/3080 – pri manévroch príjazdu a odjazdu.

39.2 Predmet zákazky ako aj požiadavky na predmet zákazky sú detailne špecifikované v projektovej dokumentácii, výkaze výmer a týchto súťažných podkladoch.
39.3 V prípade, že v obsahu projektovej dokumentácie a výkazu výmer sa nachádza odvolávka na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné značenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné v súlade s § 42 zákona o verejnom obstarávaní takýto odkaz zameniť za ekvivalentný.
Ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku s ekvivalentom, tento nesmie mať vplyv na zníženie kvality, zhoršenie požadovaných technických parametrov výrobkov resp. materiálov a navrhnutého architektonického riešenia oproti projektovej dokumentácii.
Použitie ekvivalentu v procese realizácie diela podlieha predchádzajúcemu odsúhlaseniu projektantom a technickým dozorom investora.
Uchádzač musí riadne preukázať použitú ekvivalenciu k výrobkom, alebo k technickému riešeniu, navrhnutému v projektovej dokumentácii, uvedenému v súťažných podkladoch a oddelených prílohách súťažných podkladov a jednotlivé položky vyznačí v ponukovom rozpočte farebne.
Kľúčovou požiadavkou na preukázanie ekvivalencie k výrobkom, alebo k technickému riešeniu bude porovnanie technických listov výrobkov, resp. technologický postup pre ekvivalentné technické riešenie.
Uchádzač je povinný dokumenty týkajúce sa ponúknutia ekvivalentného riešenia označiť tak, aby bolo možné jednoznačne identifikovať, ku ktorému ekvivalentu uchádzač konkrétny technický list/dokument prikladá.
V prípade, ak uchádzač ekvivalenty vo svojom riešení neponúka, predloží **čestné vyhlásenie**, v ktorom vyhlási, že vo svojom riešení **ekvivalenty neponúka.**
39.4 Predmetná projektová dokumentácia bola vypracovaná so zreteľom na **enviromentálne hľadisko** pri následnej realizácii diela (a teda označená ako „zelená"), ktoré je premietnuté najmä a nielen v nasledovných položkách, ktoré je potrebné dodržať:
a) Oceľové konštrukcie. Oceľ je 100%-ne recyklovateľná, bez toho aby stratila svoje vlastnosti. Miera použitej recyklovanej ocele je v nových výrobkoch zhruba 40%, nakoľko je dopyt po oceli oveľa vyšší ako obratnosť z recyklácie,
b) Betón ako stavebný materiál sa dá recyklovať rozdrvením na požadované frakcie a následne spätne použiť vo forme podsypov, násypov alebo z časti do nových betónových prefabrikovaných výrobkov,
c) Asfaltobetón, ktorý je tiež 100% recyklovateľný na znovupoužitie,
d) Kamenné obrubníky, ktoré sa dajú podrviť a použiť spätne ako drvené kamenivo.

Vplyv stavby na životné prostredie:
Stavba nebude mať žiadny negatívny vplyv na životné prostredie z hľadiska jej realizácie, prevádzky a užívania. Nepredpokladá sa vznik okolností, ktoré by si vyžiadali mimoriadne opatrenia súvisiace s ochranou životného prostredia. Dažďové vody z parkoviska budú po prečistení vo filtračných šachtách s ORL CRC filtrom odvádzané smerom do retenčnej nádrže s prepadom.
VÝSTAVBA A TRVALO UDRŽATEĽNÝ ROZVOJ ÚZEMIA
Návrh parkoviska na cintoríne pristupuje k prírode s rešpektom a nepotláča ju násilnými zásahmi. Riešenia použité v návrhu sa snažia o zlepšenie prostredia a o jeho udržateľný rozvoj. Vyčlenenie plochy parkoviska za oplotenie cintorína zvýši kvalitu pietneho priestoru, navrhnutá výsadba pozdĺž oplotenia vytvorí prírodnú bariéru medzi parkoviskom a cintorínom. Za oplotením vznikne súkromnejší priestor bez rušivých vplyvov z parkoviska. Navrhované stromy pozdĺž oplotenia a kríky pomôžu zlepšiť kvalitu ovzdušia, znížiť hluk a prašnosť (blízkosť diaľnice), zlepšiť klímu ovzdušia a podporia biodiverzitu územia. Výsadba kríkov, stromov, záhonov je riešená v samostatnom stavebnom objekte – SO 04 Sadovnícke úpravy.

Predpokladané odovzdanie staveniska : 08/2022.

B.2 Spôsob určenia ceny

1. Cena za obstarávané práce musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení n.eskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Podkladom pre zostavenie tejto ceny je neocenený výkaz výmer a projektová dokumentácia, ktoré sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

3. Uchádzač musí pre každú požadovanú položku vo výkaze výmer uviesť jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčtom všetkých súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek vo výkaze výmer. Položky uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
Jednotkové ceny a celé ceny je potrebné zaokrúhliť na 2 desatinné miesta.

4. Cena uvedená v návrhu zmluvných podmienok musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých ocenených položiek výkazu výmer. Cenu za dielo podľa výkazu výmer, vrátane ceny za prípadné ostatné požadované služby so stanovením ceny bez DPH, hodnoty DPH a ceny za dielo celkom vrátane DPH. Táto cena bude hodnotená v kritériu na hodnotenie ponúk podľa časti „A3" týchto súťažných podkladov.

5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní vo svojej ponuke.

6. Súčasťou realizácie sú aj služby vyplývajúce zo Zmluvy, ktoré je spolu so stavebnými prácami potrebné vykonať a to najmä:

- vytýčenie priestorovej polohy stavby,
- vytýčenie inžinierskych sietí,
- skúšky zhutnenia (ak sú predpísane v projektovej dokumentácii)
- porealizačné zameranie stavby, zhotovenie geometrických plánov (aj v elektronickej forme) overených príslušnou správou katastra,
- vyhotovenie podrobnejšej dokumentácie potrebnej pre realizáciu diela,
- vyhotovenie dielenskej, konštrukčnej a výrobnej dokumentácie,
- poplatok za skládkovanie a uloženie sutiny, odpadov,
- spracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby,
- správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok,
- zriadenie a odstránenie zariadenia staveniska s príslušnými stavebnými prípojkami,
- zabezpečenie staveniska v zmysle BOZP,
- zabezpečenie ostatných záväzkov zhotoviteľa, vyplývajúcich z plnenia ZoD.
- uzavretie poistnej zmluvy,
- súčinnosť pri kolaudačnom konaní.

B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

Obstarávateľ predkladá v tejto časti súťažných podkladov „návrh zmluvy o dielo", ktorý je uchádzač povinný akceptovať.

1. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke predložil návrh zmluvy a to tak, že budú doplnené identifikačné údaje v čl. I. a čl. II. *a vyplnená cena predmetu* v čl. V. Návrh zmluvy musí podpísať štatutárny zástupca uchádzača resp. oprávnený zástupca uchádzača ako súhlas s obsahom tejto zmluvy.
2. Do úvahy nemožno brať žiadnu výhradu a obmedzenie voči platným podmienkam určeným obstarávateľom.
3. Po ukončení súťaže súčasťou návrhu zmluvy, znenie ktorej potvrdil uchádzač v ponuke bude aj ako príloha č. 1 zmluvy aj položkovitá kalkulácia rozpočtu diela (ocenený výkaz výmer - vrátane prípadných ostatných nákladov vyplývajúcich z plnenia zmluvy).
4. Uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo v súlade s § 41 ods. 3 uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch , údaje o osobe konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (Príloha č. 2 zmluvy). Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi v súlade s § 41 ods. 4 ZVO (s výnimkou dodávateľa/dodávateľov tovaru podľa § 41 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní).
5. Verejný obstarávateľ nesmie v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z. uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Taktiež podľa § 11 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písm. c) § 11 zákona o verejnom obstarávaní.

Súčasťou súťažných podkladov je:

- Príloha č. 1 - Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 2 - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov
- Príloha č. 3 - Návrh zmluvy o dielo
- Príloha č. 4 - Zoznam známych subdodávateľov
- Príloha č. 5 - Výkaz výmer
- Príloha č. 6 - Projektová dokumentácia stavby

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA **Príloha č. 1**

v rámci zákazky vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania na predmet: „Parkovisko na cintoríne v Poprade - Veľkej "

Obchodné meno, názov uchádzača:.....
Adresa, sídlo:.....
IČO:.....
Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne

- vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) a plne akceptujem(e) ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasím(e) s podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk;
- vyhlasujem(e), že všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že obsahu Výzvy na predkladanie ponúk a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumiem(e);
- vyhlasujem(e), že všetky doklady, dokumenty a vyhlásenia predložené v ponuke, ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej podobe sú zhodné s originálnym vyhotovením, ktoré máme ako uchádzač k dispozícii v listinnej podobe;
- vyhlasujem(e), že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady a údaje v nich obsiahnuté, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Týmto tiež súhlasíme so spracovaním poskytnutých osobných údajov v súlade s Nariadením EP a R č. 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Súhlas k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb, poskytnutých v rozsahu meno a priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, číslo OP, e-mailová adresa, telefónny kontakt, je verejný obstarávateľ oprávnený spracúvať za účelom naplnenia predmetu verejného obstarávania po dobu trvania vyhlásenej súťaže a na dobu potrebnú k výkonu práv a povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov. Dotknutá osoba môže svoj súhlas písomne kedykoľvek odvolať. Na osobné údaje, ktoré sa už stali verejne známymi, sa právo výmazu nevzťahuje;
- vyhlasujem(e), že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v Profile verejného obstarávateľa v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní;

V ponuke bol použitý ekvivalent: **ÁNO** - **NIE** (nehodiace preškrtnite)
Ak bol použitý ekvivalent doplniť v zmysle bodu 39.3 súťažných podkladov.

V ....., dňa.....

meno a priezvisko
podpis

Pozn.: POVINNÉ

Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov **Príloha č. 2**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

*(*doplniť podľa potreby)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

*(*doplniť podľa potreby)*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní zákazky s názvom **„Parkovisko na cintoríne v Poprade - Veľkej"** a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj uzatvorenie Zmluvy v mene skupiny dodávateľov ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

V ....., dňa.....

meno a priezvisko
podpis

V ....., dňa.....

meno a priezvisko
podpis

Plnomocenstvo prijímam:

V ....., dňa.....

meno a priezvisko
podpis

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Návrh - Zmluva o dielo č. /OV/2022

uzatvorená podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva")

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1	**Objednávateľ:**	**Mesto Poprad**
	Sídlo:	Nábrežie Jána Pavla II. 2802/3, 058 01 Poprad
	Štatutárny zástupca:	**Ing. Anton Danko, primátor mesta**
	Zástupca na rokovanie o veciach technických:	Ing. Kristína Horáková, vedúca odboru výstavby
	IČO:	00 326 470
	DIČ:	2021031144
	IČ DPH:	Mesto Poprad nie je platcom DPH SK2021031144 – zdaniteľná osoba registrovaná pre daň podľa § 7a Zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
	Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
	IBAN:	SK75 0200 0000 0000 2452 4562
	Telefón:	052/7167 276
	Fax:	052/7721 218
	E - mail:	vystavba@msupoprad.sk
	(ďalej len „objednávateľ")	

1.2 **Zhotoviteľ:**
Sídlo:

Zápis v registri:

Osoby oprávnené na rokovanie a konanie
v zmluvných veciach,
a na podpísanie zmluvy:
v technických veciach:

IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN:
Telefón:
e - mail:
(ďalej len „zhotoviteľ")

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1 Podkladom pre uzavretie zmluvy je cenová ponuka zhotoviteľa zo dňa ..... v rámci podlimitnej zákazky vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania na zákazku, ktorá je predmetom zmluvy.

2.2 Názov stavby:

„Rekonštrukcia lávok pre peších v meste Poprad"

- SO 205 - 00 Lávka pri ŽSR na ulici Štefánikova
- SO 206 - 00 Lávka pri Aquacity ulica Športová

2.3 Projekt pre realizáciu stavby vypracovala spoločnosť PRODOSING, s.r.o, Ing. Ľuboš Mašlej, Bardejovská 13, 080 06 Ľubotice.

III. PREDMET PLNENIA ZMLUVY A KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zhotoví pre objednávateľa stavbu (ďalej len „dielo“):

„Rekonštrukcia lávok pre peších v meste Poprad“

- SO 205 - 00 Lávka pri ŽSR na ulici Štefánikova
- SO 206 - 00 Lávka pri Aquacity ulica Športová

3.2 Zhotoviteľ vykoná dielo podľa:
- predloženej projektovej dokumentácie, ktorej obsah je záväzným podkladom pre vyhotovenie položkovitej kalkulácie rozpočtu diela, v plnom rozsahu súťažných podkladov,
- položkovitej kalkulácie rozpočtu diela vrátane ostatných nákladov vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy, ktorú vyhotovil zhotoviteľ a ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

3.3 Stavbou sa rozumie súhrn všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, prác a výkonov, strojov a zariadení špecifikovaných v predloženej projektovej dokumentácii.

3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve na profesionálnej úrovni s odborne spôsobilými osobami, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a nebezpečenstvo, pričom bude rešpektovať všetky zákony, právne predpisy a normy platné na území Slovenskej republiky, a tiež rozhodnutia príslušných dotknutých orgánov.

3.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu, ak dielo nebude vykazovať nedostatky, ktoré môžu mať zásadný vplyv na jeho prevádzkovanie.

IV. ČAS PLNENIA

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť predmet zmluvy vymedzený v článku III. bode 3.1 do **60 kalendárnych dní** od odovzdania staveniska.

4.2 Objednávateľ odovzdá stavenisko zhotoviteľovi až po právoplatnosti stavebného povolenia.

4.3 Ak zhotoviteľ pripraví dielo alebo jeho dohodnutú časť na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.

4.4 Pre zabezpečenie riadneho a včasného plnenia podľa tejto zmluvy zhotoviteľ požaduje a objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu potrebnú na začatie výstavby, stavebné povolenie, vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy, vyjadrenia správcov inžinierskych sietí pri odovzdaní staveniska. Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať stavenisko do 3 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jeho prevzatie od objednávateľa.

4.5 Zhotoviteľ je povinný bez meškania informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá by mohla mať vplyv na kvalitu a lehotu zhotovenia diela.

4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi pri prevzatí staveniska harmonogram postupu výstavby s vecným, časovým a finančným plánom a doklad o uzavretí poistnej zmluvy na všetky škody spôsobené na predmete zmluvy počas realizácie.

4.7 Objednávateľ môže vydať zhotoviteľovi písomný pokyn zápisom do stavebného denníka, aby prerušil práce na zhotovovaní diela alebo niektorej jeho časti s uvedením dôvodu podľa bodu 4.8. V priebehu takéhoto prerušenia je zhotoviteľ povinný naďalej chrániť dovtedy zhotovené dielo pred zničením, poškodením alebo stratou. V prípade prerušenia prác na zhotovovaní diela z iných dôvodov, ako na strane zhotoviteľa sa všetky základné termíny t.j. lehota výstavby posúva o počet dní takto nariadeného prerušenia zhotovovania diela t.j. zhotoviteľ nie je v omeškaní. Po obdržaní písomného pokynu Objednávateľa na obnovenie prác t.j. zápisom do stavebného denníka, je zhotoviteľ povinný najneskôr do troch (3) pracovných dní práce na zhotovení diela obnoviť.

4.8 Dôvod na prerušenie prác na zhotovovaní diela sú:
a) nevyhovujúce klimatické podmienky pre realizáciu technologických postupov v rámci realizácie stavby. Zhotoviteľ túto skutočnosť potvrdí predložením písomného vyjadrenia projektanta,

b) vznik prác naviac, ktoré vyplynuli z okolností, ktoré objednávateľ a zhotoviteľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať. Uvedené práce neobsahuje ponukový rozpočet, nie sú zahrnuté v projektovej dokumentácii a z uvedeného dôvodu je potrebné meniť alebo dopĺňať obsah zmluvy v zmysle čl. XIV bodu 14.2,

V. CENA DIELA

5.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. III. bodu 3.1 je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, je doložená položkovitou kalkuláciou rozpočtu diela vrátane ostatných nákladov vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy, vyhotovenej zhotoviteľom, ktorá tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve. Takto dohodnutá cena je pre zhotoviteľa záväzná a predstavuje sumu:

Celková cena bez DPH	€
DPH 20%	€
Celková cena vrátane DPH	€

(Slovom:)

5.2 Cena diela podľa bodu 5.1 je stanovená, ocenením jednotlivých položiek výkazu výmer podľa súťažných podkladov jednotkovými cenami, ktoré sú pre zhotoviteľa pri zhotovení tohto diela záväzné.

5.3 Všetky práce na diele, ktorých sa zmluva týka, budú uhradené na základe záväzných jednotkových cien a skutočne zrealizovaných dodávok a prác, odsúhlasených a potvrdených technickým dozorom objednávateľa.

5.4 Cena pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náležitosti a veci nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie predmetu zmluvy, ktoré umožnia objednávateľovi riadne nakladanie s odovzdaným predmetom zmluvy.

5.5 V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady na vytýčenie priestorovej polohy stavby, vytýčenie inžinierskych sietí, skúšky zhutnenia pláne (ak sú predpísané v projetkovej dokumentácii), porealizačné zameranie stavby, zhotovenie geometrických plánov (aj v elektronickej forme) overených príslušnou správou katastra, vyhotovenie podrobnejšej dokumentácie pre realizáciu diela, vyhotovenie dielenskej, konštrukčnej a výrobnej dokumentácie, poplatok za skládkovanie a uloženie sutiny, odpadov, spracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok, zriadenia a odstránenie zariadenia staveniska s príslušnými stavebnými prípojkami, zabezpečenie staveniska v zmysle BOZP, uzavretia poistnej zmluvy a na zabezpečenie ostatných záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy.

5.6 V prípade, že počas realizácie diela nastane potreba zmeny použitých materiálov, konštrukcií a druhov stavebných prác oproti projektovej dokumentácii, musí byť každá zmena vopred odsúhlasená projektantom, technickým dozorom objednávateľa a zaznamenaná v stavebnom denníku.

5.7 Použitie ekvivalentu oproti projektovej dokumentácii pri realizácii diela podlieha predchádzajúcemu odsúhlaseniu projektantom a technickým dozorom objednávateľa. Bez odsúhlasenia nie je možné ekvivalent použiť resp. zabudovať.

5.8 Pri uzatváraní dodatkov k zmluve, budú po predchádzajúcom odsúhlasení dohodnuté práce naviac za cenu určenú nasledovne:

5.8.1 v prípade položiek prác, ktoré obsahuje ponukový rozpočet, použije sa jednotková cena z ponukového rozpočtu,

5.8.2 v prípade položiek prác, ktoré neobsahuje ponukový rozpočet, použije sa jednotková cena z cenníka, podľa ktorého bol vypracovaný rozpočet, v cenovej úrovni ponukového rozpočtu,

5.8.3 v prípade položiek prác, ktoré neobsahuje ponukový rozpočet a ani cenník, podľa ktorého bol vypracovaný rozpočet, použije sa individuálna kalkulácia s použitím úrovne réžie a zisku ponukového rozpočtu, ak z okolností daného prípadu nevyplynie niečo iné,

5.9 Zhotoviteľ týmto výslovne potvrdzuje, že sa úplne oboznámil s rozsahom a charakterom predmetu a rozsahu plnenia podľa čl. III zmluvy a riadne zhodnotil a ocenil všetky plnenia, ktoré sú potrebné na riadne splnenie jeho záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a že pri ponúkaní ceny za dielo:
a) sa podrobne oboznámil so súťažnými podkladmi, projektovou dokumentáciou a návrhom tejto zmluvy,
b) v kalkulácii ceny za dielo zohľadnil všetky technické podmienky a termíny dodávky v rozsahu stanovenom v súťažných podkladoch, projektovej dokumentácii a zmluvy,
c) do ceny za dielo zahrnul všetky práce, materiály a zariadenia potrebné na vykonanie diela,
d) zohľadnil v dohodnutých zmluvných podmienkach zmluvy všetky svoje požiadavky voči Objednávateľovi súvisiace s predmetom zmluvy.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Objednávateľ neposkytuje finančné preddavky na predmet zmluvy.

6.2 Cena za dielo bude zhotoviteľovi uhradená priebežne, na základe čiastkových faktúr vystavených podľa skutočne vykonaných prác v mesačných intervaloch. Čiastkové faktúry bude zhotoviteľ predkladať objednávateľovi do 15. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci realizácie prác.

6.3 Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis skutočne vykonaných druhov a množstiev prác zhotoviteľa, odsúhlasený a podpísaný technickým dozorom objednávateľa. Súpis vykonaných prác je súčasťou faktúry, musí byť zostavený prehľadne, pričom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s ocenením popisom podľa zmluvy. Prípadné zmeny a doplnky zmluvy je potrebné vo faktúre zvýrazniť a na požiadanie uviesť oddelene.

6.4. V prípade zasielania faktúry e - mailom, faktúru zasielať na e - mail adresu: podatelna@msupoprad.sk.

6.5 Zhotoviteľovi bude z predloženej faktúry zadržaných 10% z fakturovanej sumy vrátane DPH (zádržné), ktoré uhradí objednávateľ až po odstránení všetkých vád a nedorobkov diela, ktoré boli zistené pri jeho odovzdaní. Podkladom pre uvoľnenie zádržného bude objednávateľom a zhotoviteľom podpísaný Súhrnný protokol o odstránení vád a nedorobkov. Zhotoviteľ je povinný vo faktúre vypočítať a uviesť zadržanú sumu, ako aj sumu k úhrade po odpočítaní zádržného.

6.6 Poslednú čiastkovú – konečnú faktúru zhotoviteľ predloží objednávateľovi do 15 dní po odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.

6.7 Lehota splatnosti čiastkových faktúr za vykonané práce je 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

6.8 Lehota splatnosti poslednej čiastkovej – konečnej faktúry za vykonané práce je 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

6.9 Lehota splatnosti zádržného je 15 dní odo dňa, ktorým bola splnená aj posledná podmienka z bodu 6.5 tejto zmluvy.

6.10 Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť doručených faktúr. Faktúry musia byť vystavené v zmysle platných právnych predpisov.

6.11 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať požadované náležitosti, zistia sa vecné alebo obsahové chyby či nejasnosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ich zhotoviteľovi na doplnenie resp. prepracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti doručením opravených faktúr objednávateľovi.

6.12 Platby za vykonané práce nemajú vplyv na záruky poskytované zhotoviteľom a neplatia ako doklad o prevzatí prác a dodávok.

6.13 Objednávateľ prehlasuje, že na predmet zmluvy sú vyčlenené finančné prostriedky v rozpočte Mesta Poprad.

VII. ZÁRUČNÁ DOBA - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude zhotovený podľa projektovej dokumentácie a podmienok zmluvy, a že minimálne počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v zmluve.

7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady a nedorobky, ktoré predmet zmluvy bude mať v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavia po odovzdaní diela zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

7.3 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré budú spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

7.4 Záručná doba je 60 mesiacov a začne plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia diela objednávateľom. U zariadení, na ktoré výrobca dáva inú záručnú dobu uvedenú v záručnom liste, platí záručná doba udaná výrobcom, minimálne však 24 mesiacov. Pri odovzdaní diela zhotoviteľ odovzdá zoznam všetkých zariadení s kratšou zárukou ako 60 mesiacov, s uvedením záručnej doby danej výrobcom.

7.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady.

7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu plnenia v zmysle tohto článku do 3 pracovných dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa alebo nástupcu a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia vád dohodnú zmluvné strany písomne.

7.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa podľa čl. I. tejto zmluvy.

7.8 Ak zhotoviteľ neodstráni vady v dohodnutej lehote, objednávateľ má právo zabezpečiť ich odstránenie na náklady zhotoviteľa.

7.9 Vadou diela sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu alebo parametroch stanovených projektovou dokumentáciou, touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.

7.10 Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu.

7.11 Havarijné stavy t.j. následky vád, ktorých odstránenie neznesie odklad, a za ktoré nesie zodpovednosť zhotoviteľ, je zhotoviteľ povinný odstrániť bezodkladne po ich nahlásení.

VIII. PODMIENKY VYKONANIA DIELA

8.1 Zhotoviteľ zhotoví dielo vo vlastnom mene, na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo. Nebezpečenstvo škody na diele nesie na základe tejto zmluvy zhotoviteľ v rozsahu svojho predmetu plnenia.

8.2 Zhotoviteľ nesmie stavbu ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.

8.3 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko pre vykonávanie stavebných prác tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektom a s podmienkami zmluvy. Súčasne s odovzdaním staveniska odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi aj stavebné povolenie a projektovú dokumentáciu potrebnú na vykonanie diela.

8.4 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi vyjadrenia dotknutých orgánov a podmienky, za ktorých je možné vykonávať stavebné práce.

8.5 Zhotoviteľ na základe týchto podmienok zabezpečí presné vytýčenie podzemných vedení a vytýčenie smerových a výškových bodov stavby odborne spôsobilou osobou na vlastné náklady. Objednávateľ súčasne presne vymedzí hranice staveniska.

8.6 Súčasne s odovzdaním staveniska objednávateľ určí prístupové cesty pre vjazd na stavenisko.

8.7 Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách v súvislosti s realizáciou stavebných prác, tieto práce obstará a uhradí zhotoviteľ.

8.8 Povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky obstaráva zhotoviteľ a znáša aj prípadné poplatky.

8.9 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady obstaranie, dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko, ako aj stráženie staveniska, vrátane ostatných zariadení staveniska.

8.10 Zhotoviteľ zabezpečí v celom rozsahu plnenie vyplývajúce z ustanovení nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov.

8.11 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce a technických zariadení pri realizácii stavebných prác v súlade s ustanoveniami Vyhlášky 147/2013 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších predpisov

8.12 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov.

8.13 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku a prístupových cestách k nemu. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.

8.14 Zhotoviteľ si zabezpečí možnosť napojenia na odber elektrickej energie a úžitkovej vody. Náklady na úhradu spotrebovaných energií hradí zhotoviteľ a sú súčasťou zmluvnej ceny podľa čl. V tejto zmluvy.

8.15 Objednávateľ zabezpečí všetky rozhodnutia orgánov štátnej správy potrebné pre vykonanie diela, ktoré je zhotoviteľ povinný rešpektovať.

8.16 Zhotoviteľ je povinný vyzvať technický dozor objednávateľa na preverenie prác, ktoré v ďalšom postupe budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Výzva mu musí byť doručená písomne najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, pokiaľ taký zápis technický dozor objednávateľa potvrdí svojim podpisom.

8.17 Ak sa technický dozor objednávateľa na preverenie prác v určenej lehote nedostaví, hoci bol na to riadne vyzvaný, je objednávateľ povinný uhrádzať náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané chybne, znáša náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.

8.18 Zhotoviteľ je povinný prizvať technický dozor objednávateľa na kontrolu najmä týchto prác:
- k vytyčovaniu stavby,
- na prevzatie výkopových prác,
- na kontrolu zakladania,
- na kontrolu vykonania miery zhutnenia pláne komunikácií a spevnených plôch, predložiť atest o zhutnení plán,
- ku kontrole vykonania podkladových vrstiev komunikácií a pred kladením konečnej povrchovej úpravy,
- na preverenie jednotlivých vrstiev konštrukcií, podľa vrstiev predpísaných projektom a vysloviť súhlas pre realizáciu ďalšej vrstvy.

8.19 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať minimálne 3 pracovné dni vopred objednávateľa, resp. technický dozor objednávateľa k účasti na skúškach podľa bodu 9.7. o vykonaných skúškach vedie zhotoviteľ záznam v stavebnom denníku.

8.20 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník v súlade s § 46d zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a § 28 vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

8.21 Objednávateľ a technický dozor objednávateľa je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela. Ak zistia, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami je objednávateľ oprávnený dožadovať sa zápisom v stavebnom denníku toho, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté chybným vykonávaním diela a toto vykonával riadnym spôsobom. Ak tak zhotoviteľ neurobí ani v primeranej lehote mu na to poskytnutej a postup zhotoviteľa by viedol nepochybne k podstatnému porušeniu zmluvy, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.

8.22 Technický dozor investora môže na základe vlastného uváženia v priebehu plnenia zmluvy požiadať zhotoviteľa o predloženie atestu a certifikátu konkrétneho výrobku pred resp. počas jeho zabudovania.

8.23 Zhotoviteľ zabezpečí účasť svojich pracovníkov na preverovaní svojich prác a dodávok, ktoré vykonáva technický dozor objednávateľa alebo iný zodpovedný zástupca objednávateľa a bez meškania vykoná opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odchýlok od projektu.

IX. REALIZÁCIA A ODOVZDANIE DIELA

9.1 Objednávateľ, resp. technický dozor objednávateľa má počas realizácie diela právo priebežnej kontroly, právo upozorniť zhotoviteľa na prípadné vady a odchýlky od projektu a právo požadovať v primeranej lehote odstránenie týchto nedostatkov.

9.2 Zhotoviteľ bezodkladne upozorní objednávateľa, resp. technický dozor objednávateľa na jeho prípadné nevhodné pokyny na zhotovenie diela. Prerušenie prác z tohto dôvodu nie je omeškaním na strane zhotoviteľa.

9.3 Nebezpečenstvo škody na diele, ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša zhotoviteľ až do protokolárneho odovzdania diela objednávateľovi.

9.4 Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa pracovných porád a kontrol na stavbe, ktoré v priebehu realizácie zvolá objednávateľ alebo technický dozor investora s tým, že ich presný termín mu bude písomne oznámený minimálne 5 pracovných dní vopred.

9.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať objednávateľa na prevzatie diela, a to minimálne 5 pracovných dní vopred.

9.6 Zhotoviteľ odovzdá dokončené dielo v zmysle projektovej dokumentácie a spíše s objednávateľom preberací protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

9.7 Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie diela.

9.8 Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v preberacom protokole - v zápise o odovzdaní a prevzatí diela budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). Tieto zjavné vady a nedorobky musia byť uvedené v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.

9.9 Prevzatím predmetu zmluvy prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na objednávateľa.

9.10 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi k odovzdaniu a prevzatiu diela nasledovné doklady nevyhnutné k užívaniu stavby v rozsahu podľa účelu stavby, minimálne v dvoch vyhotoveniach a to najmä:

9.10.1 *Stručnú technickú správu o odovzdávanej stavbe a manuál jej užívania (spôsob používania, údržbu, pravidelné kontroly a revízie a pod.)*

9.10.2 *Doklady o vytýčení priestorovej polohy stavby.*

9.10.3 *Dokumentáciu skutočného realizovania stavby so zakreslením všetkých zmien, ku ktorým došlo počas realizácie stavby potvrdenú zhotoviteľom.*

9.10.4 *Opis a odôvodnenie vykonaných odchýlok od stavebného povolenia, ku ktorým došlo počas realizácie stavby potvrdené zhotoviteľom, zapísané a odsúhlasené technickým dozorom objednávateľa v stavebnom denníku.*

9.10.5 *Doklad o zameraní skutočného vyhotovenia stavby oprávneným geodetom - porealizačné zameranie stavby (geometrický plán aj v digitálnej forme, overený príslušným Okresným úradom, katastrálnym odborom), pri podzemných sieťach ešte pred ich zakrytím, na náklady zhotoviteľa.*

9.10.6 *Certifikáty preukázania zhody stavebných výrobkov (Zákon č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov).*

9.10.7 *Zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu ďalších prác zakrytých.*

9.10.8 *Atesty o zhutnení pláne a ďalších vrstiev predpísaných projektom.*

9.10.9 *Osvedčenia o akosti použitých materiálov a konštrukcii.*

9.10.10 *Doklad o zneškodnení prípadne zhodnotení odpadov, ktoré vznikli pri realizácii stavby (doklad o prevzatí odpadu a fotokópie záznamov o prevádzke vozidiel ktorými bol odpad vyvážaný).*

9.10.11 *Stavebné denníky (montážne denníky).*

9.10.12 *Správy o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok.*

X. ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

10.1 Zmluvné strany si pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy dohodli zmluvné pokuty a sankcie.

10.2 Ak zhotoviteľ odovzdá dielo uvedené v čl. III bod 3.1 po lehote uvedenej v čl. IV bod 4.1, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 300,00 € vrátane DPH za každý kalendárny deň omeškania.

10.3 Ak objednávateľ neuhradí faktúru v dohodnutej lehote splatnosti uvedenej v čl. VI. bode 6.7 až 6.9, zaplatí zhotoviteľom vyúčtované úroky z omeškania vo výške rovnajúcej sa sadzbe podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

10.4 Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vád v čase podľa čl. VII bod 7.6, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 50,00 € za každý kalendárny deň omeškania.

10.5 Ak zhotoviteľ neodstráni vady v dohodnutom termíne podľa čl. VII bod 7.6, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 30,00 € za každý kalendárny deň omeškania.

10.6 Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 60,00 € za každý kalendárny deň, ak mešká s odstránením vád a nedorobkov uvedených v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

10.7 Lehota splatnosti faktúr, ktorými sa uplatňujú zmluvné pokuty je do 10 dní odo dňa vystavenia faktúry.

10.8 Dojednaním zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.

XI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

11.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať s prihliadnutím na okolnosti prípadu všetky opatrenia, potrebné na odvrátenie škody alebo na jej zmiernenie.

11.2 Každá zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť zo záväzkového vzťahu, je zodpovedná za škodu spôsobenú druhej strane.

11.3 Zmluvná strana, ktorá spôsobila škodu druhej zmluvnej strane spôsobom uvedeným v bode 11.2 zbaví sa zodpovednosti ak preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť.

11.4 Ak vznikne škoda na vykonaných prácach a materiáloch v období, v ktorom je zhotoviteľ povinný sa o ne starať, zhotoviteľ odstráni škodu na vlastné náklady, aby vykonané práce a materiály boli uvedené do pôvodného stavu.

11.5 Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom zhotoviteľa na pozemky tretích osôb alebo ich poškodením v dôsledku odobratia alebo skladovania zeminy alebo iných predmetov, príp. svojvoľným uzavretím ciest alebo porušením inžinierskych sietí, zodpovedá za túto škodu zhotoviteľ.

11.6 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na diele spôsobenú vlastným zavinením počas svojich pracovných postupov, pri odstraňovaní vád v rámci zodpovednosti za vady alebo záruky, ako aj za škodu spôsobenú tými, ktorých použil na realizáciu diela.

XII. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

12.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zmluvná strana podstatne poruší zmluvné povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, druhá zmluvná strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie sa oznamuje doporučeným listom s účinkom ku dňu doručenia listu.

12.2 Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje najmä:

- 12.2.1 neprevzatie staveniska v zmysle čl. IV ods. 4.4.,
- 12.2.2 nepredloženie zmluvy o poistení pri prevzatí staveniska,
- 12.2.3 nepredloženie harmonogramu výstavby pri prevzatí staveniska,
- 12.2.4 odovzdanie stavby ako celku na zhotovenie inému zhotoviteľovi
- 12.2.5 vadné plnenie zhotoviteľa, ktoré napriek písomnému upozorneniu v primerane určenej lehote neodstránil (čl. VIII, bod 8.21),
- 12.2.6 neplnenie harmonogramu výstavby, ktoré napriek písomnému upozorneniu v primerane určenej lehote neodstránil,
- 12.2.7 omeškanie objednávateľa pri plnení si svojich finančných záväzkov vyplývajúcich mu z tejto zmluvy voči zhotoviteľovi o viac ako 30 dní.

XIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

13.1 Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pracovných poradách, ktoré zvolá zhotoviteľ alebo objednávateľ podľa potreby.

13.2 Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy, s výnimkou poskytnutia informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

XIV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

14.1 Zmluva je platná dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

14.2 Meniť alebo dopĺňať obsah zmluvy je možné pri dodržaní § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, len formou

písomných očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinné dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

14.3 Ak sa zmluvné strany v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy nedohodnú, požiada jedna zo strán o rozhodnutie súd.

14.4 Zmluvné strany prehlasujú, že právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia obchodným zákonníkom platným pri podpise zmluvy obidvomi zmluvnými stranami a právnym poriadkom SR.

14.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili na základe slobodnej a vážnej vôle, zmluva nebola podpísaná v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú. Podpis zmluvy je prejavením súhlasu s celým jej obsahom.

14.6 Zhotoviteľ najneskôr v čase uzavretia tejto zmluvy v súlade s § 41 ods. 3 uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (Príloha č. 2), údaje o osobe konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi v súlade s § 41 ods. 4 ZVO (s výnimkou dodávateľa/dodávateľov tovaru podľa § 41 ods. 6 ZVO).

14.7 Objednávateľ nesmie v zmysle § 11 ods. 1 ZVO uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Taktiež podľa § 11 ods. 1 písm. d) ZVO verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písm. c) § 11 ZVO.

14.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
Príloha č. 1 - Položkovitá kalkulácia ponukového rozpočtu diela vrátane ostatných nákladov vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy.
Príloha č. 2 - Zoznam známych subdodávateľov

14.9 Táto zmluva je vypracovaná v piatich vyhotoveniach, z ktorých tri si ponechá objednávateľ a dve zhotoviteľ.

V Poprade dňa .....

Za objednávateľa: Mesto Poprad

.....

Ing. Anton Danko
primátor mesta

V dňa .....

Za zhotoviteľa:

.....

konateľ

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVATEĽOCH **Príloha č. 4**

Obchodné meno, názov uchádzača:.....
Adresa, sídlo:.....
IČO:.....

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne vyhlasujem(e), že na dodanie predmetu zákazky **„Parkovisko na cintoríne v Poprade - Veľkej"** na základe Výzvy na predkladanie ponúk vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania

a) sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočním(e) vlastnými kapacitami*
b) sa budú podieľať títo subdodávatelia*:
*(*nehodiace sa preškrtnúť)*

Obchodné meno / meno a priezvisko oprávnenej osoby	**IČO**	**Sídlo / adresa pobytu, dátum narodenia oprávnenej osoby**

V ....., dňa.....

meno a priezvisko
podpis

Pozn.: POVINNÉ